

ПРИНЯТО

Советом Учреждения
Протокол от «07» 09.2013 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ средней
общеобразовательной школы № 74
от «10» 09.2013 г. № 150/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 74 с углубленным изучением
отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах МБОУ средней общеобразовательной школы № 74.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном порядке.

1.4. Профильные классы обеспечивают учащимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями.

1.5. Профильные классы создаются на 3 уровне образования (10-11 классы) и предполагают не углубленное, а расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2. Порядок приема учащихся в профильные классы

2.1. Прием учащихся в профильные классы Учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей или направлений и имеющие положительные оценки по профилирующим предметам по итогам государственной (итоговой) аттестации за курс основной школы.

2.2. При зачислении в профильные классы учитываются рекомендации психологов, учителей-предметников данного общеобразовательного учреждения.

2.3. Приоритетным правом при зачислении в профильные классы пользуются, прежде всего, учащиеся общеобразовательного учреждения, в

котором создаются данные классы, и учащиеся, переводящиеся из классов соответствующего профиля других общеобразовательных учреждений в связи с переменной места жительства.

2.4. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми данным Учреждением и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.5. Ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.7. Зачисление в Учреждение учащихся, поступивших в течение учебного года, оформляется приказом директора Учреждения в день подачи заявления.

2.8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся регламентируются договором на образование.

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах

3.1. Профильные классы создаются в образовательном учреждении на 3 уровне образования и открываются на основании соответствующего решения органа управления образованием.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется учреждениями самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана.

3.4. Профиль класса реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.

3.5. Выбранный образовательным учреждением профиль указывается в учебном плане Учреждения, классном журнале и документе об образовании, выданном учащемуся, успешно освоившему уровень реализуемых программ профильного класса.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Учреждения и закрепляется в его Уставе.

3.8. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами Департамента образования и науки области и органов управления образованием.

Для выпускников профильных классов экзамен по профильной дисциплине является обязательным.

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых Учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

4.2. Оказание дополнительных образовательных услуг Учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными учителями.

4.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата за счет средств бюджета учредителя.